



**STANDAR OPERASIONAL
PROSEDUR
PENERIMAAN MAHASISWA BARU**

Tanggal Berlaku : 01 Oktober 2016
Tanggal Revisi : 25 September 2016
Kode Dokumen : B09201601

A. Tujuan

Untuk menjamin agar mekanisme pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru di lakukan secara sistematis dari unit panitia pelaksana yang sudah di tunjuk lembaga yang didukung sistem manajemen .

B. Ruang Lingkup

Prosuder ini terdiri dari dua tahap yaitu jalur undangan yang di buktikan dengan rekomendasi dari kepala sekolah, di buktikan dengan prestasi yang di peroleh calon mahasiswa baru dan jalur tes, mengikuti tes potensi akademik yang sudah di jadwalkan oleh lembaga.

C. Definisi

1. Proses seleksi penerimaan calon mahasiswa Universitas Hamzanwadidi laksanakan secara terpadu oleh panitia/unit khusus melalui keputusan senat.
2. Penerimaan mahasiswa baru jalur undangan dilakukan melalui penelusuran siswa SMA/SMK/MA yang berprestasi baik prestasi secara akademik maupun ekstrakurikuler (minat, bakat, olah raga, seni, serta di buktikan dengan lembaran undangan yang di berikan oleh lembaga Universitas Hamzanwadi.
3. Penerimaan mahasiswa baru jalur regular di lakukan melalui tes seleksi yang diselenggarakan oleh panitia penerimanan mahasiswa baru dengan materi tes meliputi : tes mata pelajaran Agama Islam, keNWN, Bahasa Inggris, Bahasa Indonesia, dan Tes Potensi Akademik (TPA).

D. Referensi

1. Surat keputusan dari rektor Universitas Hamzanwadi
2. Pedoman penerimaan mahasiswa baru Universitas Hamzanwadi

3. Peraturan-peraturan penerimaan mahasiswa baru dari kemenristekdikti
4. Manual mutu Universitas Hamzanwadi

E. Distribusi

1. Rektor Universitas Hamzanwadi
2. Wakil rektor bidang kemahasiswaan Universitas Hamzanwadi
3. Panitia penerimaan mahasiswa baru

F. Prosedur

1. Ketentuan umum

- a. Ketua dan Wakil rektor bidang kemahasiswaan bertanggung jawab atas kegiatan pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru yang dibantu oleh panitia penerimaan mahasiswa baru.
- b. Panitia penerimaan mahasiswa baru dibentuk melalui surat keputusan rektor Universitas Hamzanwadi
- c. Tugas dan fungsi panitia penerimaan mahasiswa baru terdiri dari
 - 1) Mengkoordinasikan kegiatan promosi terkait penerimaan mahasiswa baru.
 - 2) Mengkoordinasikan pengadaan soal ujian tulis dan jawaban.
 - 3) Mengkoordinasikan pelaksanaan seleksi PMB.
 - 4) Mengkoordinasikan pelaksanaan registrasi mahasiswa baru

2. Ketentuan khusus

- a. Bagi Program studi yang menyelenggarakan program profesi diharuskan untuk mengintegrasikan data mahasiswa baru database di IT.
- b. Bila mana terdapat hal-hal spesifik yang belum di cantumkan secara prosuderal maka akan di buat dalam bentuk dokumen mutu program studi sendiri.

3. Prosedur

- a. Penerimaan mahasiswa baru dilaksanakan oleh melalui tim dari semua program studi, kemudian tim tersebut melakukan sosialisasi ke setiap sekolah yang sudah sudah di tentukan oleh tim. Seleksi penerimaan mahasiswa baru di laksanakan melalui beberapa jalur, di antaranya : Jalur undangan, dan Jalur tes.
 - 1) Penerimaan mahasiswa baru melalui jalur undangan.

- (a) Pada jalur ini calon mahasiswa baru dari tingkat SMA, SMK dan MA yang akan lulus tanpa melalui tes seleksi, yang memiliki peringkat 1 sampai 5.
 - (b) Calon mahasiswa baru pernah mengikuti lomba ilmiah dan mendapat juara minimal tingkat local atau tingkat kecamatan maupun kabupaten.
 - (c) Calon mahasiswa baru pernah mengikuti olimpiade olahraga dan meraih juara 1 sampai 3, minimal pada tingkat lokal atau tingkat camat maupun kabupaten.
 - (d) Membawa rekomendasi dari kepala sekolah tempat sekolah dan formulir jalur undangan yang sudah di siapkan oleh Universitas Hamzanwadi.
 - (e) Pengajuan lamaran dilengkapi dengan: foto kopi rapor SMA/SMK/MA, semester 1 sampai 5 yang dilegalisir, surat keterangan penghasilan orang tua/wali siswa dari instansi kerja bersangkutan atau dari kelurahan bagi yang berwiraswasta.
- 2) Penerimaan mahasiswa baru jalur tes
- (a) Pada jalur ini calon mahasiswa baru dari tingkat SMA/SMK/MA, mengisi formulir pendaftaran di loket penerimaan calon mahasiswa baru dan atau boleh langsung mengisi formulir pendaftaran melalui online penerimaan mahasiswa baru.
 - (b) Calon mahasiswa yang sudah mengisi formulir pendaftaran baik secara online maupun secara langsung, harus membayar pendaftaran ke bank yang sudah di tentukan oleh Universitas Hamzanwadi, setelah itu barulah mendapat nomer tes dan jadwal tes.
 - (c) Pengajuan pendaftaran dengan mengisi formulir secara online dilengkapi dengan: foto kopi rapor SMA/SMK/MA, semester 1 sampai 5 yang dilegalisir, keterangan penghasilan orang tua/wali siswa.
 - (d) Calon mahasiswa baru wajib mengikuti tes seleksi yang sudah di tentukan oleh panitia penerimaan mahasiswa baru melalui program CBT (Computer Based Test)
 - (e) Calon mahasiswa baru saat tes seleksi harus berpakaian rapi dan sopan (berkerah).

- (f) Melakukan registrasi atau daftar ulang secara online dan divalidasi oleh petugas yang ditunjuk oleh institusi sesuai dengan jadwal yang sudah ditetapkan.

G. Arsip

- a. Formulir pendaftaran jalur undangan
- b. Sertifikat prestasi
- c. Rekomendasi kepala sekolah
- d. Formulir pendaftaran jalur test
- e. Lembaran nomer test

Disahkan oleh :
Rektor

Diperiksa oleh :
Direktur LP3M

Dr. Ir. Hj. Sitti Rohmi Djalilah, M.Pd.

Padlurrahman, M.Pd.

Alur kerja Penerimaan mahasiswa baru

